

Договор №УК-3/20
оказания услуг по сбору, транспортировке и размещению (захоронению)
твердых отходов потребления и производства

г. Ростов-на-Дону

«04» марта 2015 г.

ООО «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ЖИЛЫМ ФОНДОМ», в лице генерального директора Воронкина В.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и ОАО «Чистый город», в лице заместителя генерального директора Демина С.П., действующего на основании доверенности № 20/1 от 14.01.2015г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Согласно настоящему договору «Исполнитель» обязуется оказывать «Заказчику» услуги по сбору, транспортировке и размещению (захоронению) твердых отходов потребления и производства (далее ТОПП), а «Заказчик» обязуется оплачивать оказанные услуги в соответствии с настоящим договором.

1.2. К твердым отходам потребления и производства по настоящему договору относятся отходы из жилищ несортированные и крупногабаритные.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Общие обязанности:

- в своей деятельности «Исполнитель» и «Заказчик» обязуются обеспечить выполнение требований по качеству предоставляемых услуг, определенных действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими вопросы сбора, транспортировки и размещения (захоронения) ТОПП.

2.2. Обязанности и права «Исполнителя»:

- осуществлять сбор ТОПП в местах сбора (приложение №2), принадлежащих «Исполнителю», а также осуществлять транспортировку и размещение (захоронение) ТОПП согласно графику (приложение №2) от указанных мест сбора и мест сбора ТОПП, находящихся в управлении «Заказчика»;

- извещать «Заказчика» об изменении стоимости услуг и периодичности сбора, транспортировки и размещения (захоронения) ТОПП;

- «Исполнитель» имеет право оказывать услуги лично либо с привлечением третьих лиц.

2.3. Обязанности «Заказчика»:

- предоставить «Исполнителю» перечень многоквартирных жилых домов, находящихся в управлении «Заказчика», с указанием общей площади жилых помещений каждого дома (приложение №1);

- в случае изменения общей площади жилых помещений многоквартирных домов (изменения в перечне домов), находящихся в управлении «Заказчика», уведомить об этом «Исполнителя» в течение трех дней;

- в случае неоказания услуг по сбору, транспортировке и размещению (захоронению) ТОПП в срок, оговоренный в договоре, уведомить об этом «Исполнителя» письменно или телефонограммой, не позднее следующего дня. Представителями «Исполнителя» и «Заказчика» составляется акт в 2-х экземплярах о неоказании услуг. При неявке представителя «Исполнителя» после письменного уведомления или по телефонограмме для составления акта, он составляется и подписывается в одностороннем порядке и один экземпляр передается «Исполнителю». В случае не уведомления о неоказании услуг «Заказчиком» «Исполнителя», услуги считаются оказанными в полном объеме;

- своевременно и в полном объеме производить оплату оказанных услуг;

- обеспечить складирование ТОПП в контейнеры, расположенные в местах специально отведенных для этих целей (приложение №2);

- не допускать складирования отходов вне контейнеров;

- не допускать складирования в контейнеры строительных отходов и других отходов, не относящихся к ТОПП;

- обеспечить твердое покрытие подъездных путей и свободный доступ для техники «Исполнителя» к местам сбора ТОПП, находящимся в управлении «Заказчика».

3. Стоимость и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг по сбору, транспортировке и размещению (захоронению) твердых отходов потребления и производства составляет 3,14 руб. (в т.ч. НДС) в месяц с 1 кв.м. общей площади жилого помещения, в том числе: стоимость услуг по сбору и транспортировке — 2,43 руб. (в т.ч. НДС); стоимость услуг по размещению — 0,71 руб. (в т.ч. НДС).

3.2. Общая стоимость услуг по договору в месяц равна произведению общей площади жилых помещений, указанной в квадратных метрах, всех многоквартирных домов находящихся в управлении «Заказчика» на стоимость услуг с 1 кв.м., указанной в п. 3.1 настоящего договора.

3.3. Оплата за оказанные услуги производится «Заказчиком» ежемесячно до 20 числа месяца следующего за отчетным в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. В случае, если в платежном поручении отсутствует назначение платежа, «Исполнитель» относит полученные суммы как оплату за ранее оказанные услуги по настоящему договору или, при отсутствии задолженности, засчитывает эту сумму в счет аванса за услуги по сбору, транспортировке и размещению (захоронению) ТОПП в следующий период.

3.5. За несвоевременную оплату услуг «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

3.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, подтвержденных актами в соответствии с п. 2.3 настоящего договора, «Исполнитель» выплачивает «Заказчику» неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от стоимости неоказанных услуг в месяц за каждый день просрочки.

4. Порядок сдачи и приемки услуг.

- 4.1. Сдача и приемка услуг осуществляется посредством доставки счетов-фактур и актов о приемке оказанных услуг «Исполнителем» «Заказчику» ежемесячно до 5-го числа месяца следующего за отчетным.
- 4.2. Заказчик вправе определить способ доставки и перечень лиц ответственных за получение счетов-фактур и актов о приемке оказанных услуг. О принятом решении «Заказчик» письменно уведомляет «Исполнителя» в течение 3-х дней с момента подписания настоящего договора. В случае не направления «Исполнителем» данного уведомления, «Исполнитель» самостоятельно определяет способ доставки и передачи счетов-фактур и актов о приемке оказанных услуг.
- 4.3. В случае неполучения «Заказчиком» счетов-фактур и актов о приемке оказанных услуг в срок указанный в п. 4.1 настоящего договора «Заказчик» письменно уведомляет об этом «Исполнителя» в течение 2-х дней. В случае отсутствия данного уведомления счета-фактуры и акты о приемке оказанных услуг считаются доставленными в срок.
- 4.4. «Заказчик» в течение пяти дней с момента получения актов о приемке оказанных услуг оформляет и подписывает представленные акты или направляет обоснованный отказ. В случае если «Заказчик» в установленный срок не оформил акты о приемке оказанных услуг, не представил письменного мотивированного отказа, данные акты считаются оформленными «Заказчиком», услуги принятыми в полном объеме, цена договора подтвержденной и подлежащей оплате в установленный договором срок.
- 4.5. Форма акта о приемке оказанных услуг утверждается Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение №3).

5. Срок действия договора

- 5.1. Договор заключен сроком до 31.05.2015г. и вступает в силу с 01.03.2015г.
- 5.2. Срок действия договора считается пролонгированным на следующие три месяца, если ни одна из сторон не потребовала его прекращения не менее чем за 10 дней до окончания срока действия договора. Количество пролонгаций срока действия договора не ограничено.
- 5.3. В случае изменения местонахождения или прекращения деятельности, «Заказчик» обязуется письменно уведомить об этом «Исполнителя».
- 5.4. Договор составлен в 2-х экземплярах:
- один экземпляр находится у «Исполнителя»;
 - второй – у «Заказчика».

6. Изменение и расторжение договора

- 6.1. Изменение и расторжение договора возможно на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«Заказчик»

«Исполнитель»

ООО «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР УПРАВЛЕНИЯ
МНОГОКВАРТИРНЫМ ЖИЛЫМ ФОНДОМ»

ОАО «Чистый город»

344010, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, 39, кв. 2

344010, г. Ростов-на-Дону,
ул. М. Горького, 201

ИНН 6163157457, КПП 616301001

ИНН 6163098547, КПП 616301001

Р/с 40702810800000019308

Р/с 40702810452090109776

ОАО КБ «Центр-инвест»

ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО «СБЕРБАНК
РОССИИ» г. РОСТОВ-НА-ДОНУ

К/с 30101810100000000762

К/с 30101810600000000602

БИК 046015762

БИК 046015602

Генеральный директор
ООО «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР УПРАВЛЕНИЯ
МНОГОКВАРТИРНЫМ ЖИЛЫМ ФОНДОМ»

Заместитель генерального директора
ОАО «Чистый город» по доверенности № 20/1
от 14.01.2015г.

В.А. Воронкин

С.П. Демин



В.А. Воронкин

Приложение №1
к договору №УК-3/20 от «04» марта 2015г.

Перечень многоквартирных домов, находящихся в управлении
ООО «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ЖИЛЫМ
ФОНДОМ»

№ п/п	Адрес	№ дома	Общая площадь жилых помещений
1	Максима Горького	287	5580,60
Итого			5580,60

Заместитель генерального директора
ОАО «Чистый город» по доверенности
№ 20/1 от 14.01.2015г.



С.П. Демин

Генеральный директор
ООО «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ
ЖИЛЫМ ФОНДОМ»



В.А. Воронкин

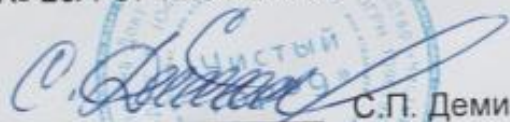
Приложение №2
к договору №УК-3/20 от "04" марта 2015г.

Перечень мест сбора ТОПП

№ п/п	Адрес площадки	Место сбора	Кол-во контейнеров	Кратность вывоза ТОПП	Время вывоза
1	М.Горького,287	Контейнерная площадка ОАО "Чистый город"	2	ежедневно	7:00-23:00

Заместитель генерального директора

ОАО "Чистый город" по доверенности
№ 20/1 от 14.01.2015г.


С.П. Демин



Генеральный директор

ООО "РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
УПРАВЛЕНИЯ
МНОГОКВАРТИРНЫМ ЖИЛЫМ
ФОНДОМ"


В.А. Воронкин



Приложение №3
к договору №УК-3/20
от «04» марта 2015г.

Форма (образец)

Акт № _____ от « _____ » _____ 201 _____ г.

об оказании услуг

Исполнитель: ОАО «Чистый город», ИНН 6163098547, КПП 616301001, 344010,
г.Ростов-на-Дону, ул. Максима Горького, 201, тел.: (863) 268-88-38

Заказчик: _____, ИНН _____, КПП _____,
_____, тел.: _____

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	_____ по договору № _____ за _____ 201 _____ г.	—	—	—	—

Итого: _____

В том числе НДС: _____

Всего наименований _____, на сумму _____ руб.

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по
объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Исполнитель _____

Заказчик _____

Заместитель генерального директора
ОАО «Чистый город» по доверенности
№ 20/1 от 14.01.2015г.


С.П. Демин

Генеральный директор
ООО «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИР-
НЫМ ЖИЛЫМ ФОНДОМ»




В.А. Воронкин